



REPÚBLICA DOMINICANA



"UNA PROFESIÓN HONORABLE"
"Año del Fomento de las Exportaciones"

**FICHA TÉCNICA PARA
COMPRA MENOR**

ARD-DAF-CM-2018-0055

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MONTAJE DE EVENTO Y BUFFET
PARA SER OFRECIDO AL PERSONAL DE LA ARMADA DE REPÚBLICA
DOMINICANA**

Objetivos y Alcance

Constituye el objeto de la presente convocatoria para recibir propuestas de personas físicas o jurídicas, a fin de que nos presenten ofertas para la contratación de servicio de montaje de evento y buffet que ser ofrecido al personal de esta institución durante la conmemoración del 174 aniversario de la Armada de República Dominicana, de acuerdo con las condiciones y referencias fijadas en las especificaciones técnicas y a las disposiciones establecidas en la Ley No.340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, modificada por la Ley No. 449-06, y su reglamento de aplicación, el Decreto No.543-12.

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en el presente Especificaciones Técnicas Específicas o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

1-00 Conocimiento y Aceptación de las Especificaciones.

El sólo hecho de un Oferente/Proponente participar en la Compra Menor implica pleno conocimiento, aceptación y sometimiento por él, por sus miembros, ejecutivos, representante legal y agentes autorizados, a los procedimientos, condiciones, estipulaciones y normativas, sin excepción alguna, establecidos en las especificaciones técnicas, en la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas y su Reglamento de Aplicación, el Decreto No. 543-12, los cuales tienen carácter jurídicamente obligatorio y vinculante.

1-01 Especificaciones técnicas del servicio

La descripción del servicio, que queremos adquirir para dar satisfacción a nuestras necesidades con el presente proceso de Compra Menor son las siguientes:

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A ADQUIRIR:

ÍTEM	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
1	50	MESA
2	500	SILLAS
3	500	FORRO
4	50	MANTELES
5	10	MESA DE BUFFET
6	10	BAMBALINA
7	8	BAÑO PORTATIL
8	500	PLATO
9	500	CUCHILLO
10	300	PLATO POSTRE
11	500	PLATO BUFFET
12	15	CHAFING DISH
13	15	BANDEJA CAMARERO

14	15	CUCHARA SERVIR
15	15	PINZA
16	15	MATA DE PALMA
17	10	TANQUE DE BASURA
18	400	VASOS
19	400	COPAS DE AGUA
20	300	CUCHARA DE POSTRE
21	1	CENTRO DE MESA PRINCIPAL
22	50	CENTRO DE MESA
23	1	DECORACIÓN DE BUFFET
24	1	SONIDO
25	1	TARIMA 20X20 P/MÚSICO
26	6	CARPA 6 X 6
27	4	CARPA 3X3 CERRADA
28	8	GRUESA DE VEJIGA TRICOLOR
29	500	SERVILLETA DESECHABLE
30	500	TENEDORES DESECHABLE
31	500	CUCHILLO DESECHABLE
32	300	SERVILLETA DE TELA
33	1	BUFFET PARA 500 PERSONAS (DOS TIPOS DE ARROZ, CERDO ASADO, MERO, ENSALADA RUSA, ENSALADA VERDE, PASTELÓN DE BERENJENA, LASAGNE, POLLO ALA KING, POLLO HORNEADO

1-02 Tiempo para la entrega del servicio.

El plazo estimado para montaje de evento y buffet para la Armada de República Dominicana será coordinado entre la entidad contratante y el oferente que resulte adjudicatario del presente proceso, en virtud de que la fecha es no definitiva.

2-00 Precio y Forma de Pago.

Un pago total correspondiente al cien por ciento (100%), en un plazo no menor a los sesenta (60) días hábiles contados a partir de la fecha de entrega del servicio, de acuerdo a certificación de recibido conforme por la comisión designada.

3-00 Criterios de evaluación

Los criterios para evaluar las ofertas serán los siguientes:

Mejor precio

Cumplimiento con las descripciones técnicas

4-00 Documentación a presentar

- a) Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)
- b) Certificación de pago de impuestos
- c) Certificación pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) (SI APLICA)

- d) Certificación en la que se establezca la experiencia del oferente/proponente en la realización de eventos similares al del objeto de la contratación, debiendo ser firmada por las empresas que recibieron dichos servicios. (Debe presentar por lo menos dos).

Nota: La oferta debe incluir todos los artículos solicitados, se adjudicará a un solo proveedor. Solo serán tomadas en cuenta las propuestas económicas completas para fines de evaluación.

Comité de Compras y Contrataciones

Para mayor información contactar con el departamento de Compras y Contrataciones a los teléfonos
(809) 593-5900 Ext. 5399 (809) 604-3898 y (829) 760-8088
Email: compras@marina.mil.do